

Missions du secrétariat général

- La gestion des dossiers relatifs au Conseil de l'Action Sociale et au Bureau Permanent,
- La gestion du courrier.

Contact

□ □

□ Directrice Générale du CPAS

Géraldine DE VUYST - 02/391.08.23 - geraldine.devuyst@cpas-tubize.be

Secrétariat

Hélène DESTABELLE - 02/391.08.07 - helene.destabelle@cpas-tubize.be

Sophie GUILLAUME - 02/391.08.03 - sophie.guillaume@cpas-tubize.be

[modalert online otc](#)